

PRAISA SOFTWARE અંતર્ગત ભરવાની થતી માહિતી.				
તમામ માહિતી અંગ્રેજી કેપીટલ અક્ષરમાં ભરવી.				
1	કર્મચારીનું નામ સેવાપોથી મુજબ નામ લખવું	અટક	નામ	પતિ/પિતાનું નામ
2	હોદ્દો			
3	વર્ગ			
4	જેન્ડર (પુરુષ/સ્ત્રી)			
5	જન્મ તારીખ			
6	ખાતામાં દાખલ તારીખ			
7	આઈ.એફ.એમ.એસ. કેસ નંબર			
8	જી.પી.એફ. નંબર			
9	સી.પી.એફ. નંબર			
10	પગાર થતો હોય તે બેન્ક નું નામ			
11	બેન્ક ખાતા નંબર			
12	બેન્ક બ્રાન્ચનું નામ			
13	આઈ.એફ.એસ.સી. કોડ			
14	મોબાઇલ નંબર			
15	ઇ-મેઇલ આઇ ડી			
16	પાન કાર્ડ નંબર			
17	ઇબંકાનો મહિનો (જાન્યુઆરી કે જુલાઈ?)			
18	સરનામું			
19	હાલ કયા પગારપંચ મુજબ પગાર મેળવો છો ?			
20	છઠ્ઠા પગાર પંચ મુજબનું પગાર ધોરણ			
21	છઠ્ઠા પગાર પંચ મુજબ ગ્રેડ પે			
22	સાતમાં પગારપંચ મુજબ પે-મેટ્રીક્સ લેવલ			
23	સાતમાં પગારપંચ મુજબ સેલ ક્રમાંક			
24	હાલ મળતો બૈઝીક પગાર (૧-૭-૨૦૨૩ ની સ્થિતિએ)			
25	કર્મચારી અપંગતા ધરાવે છે? હા કે ના			
26	ક્વાર્ટર ફાળવેલું છે? હા કે ના?			
27	એન.પી.એસ. કપાતના ટકા ૧૦% , ૧૨% કે ૧૪%?			
28	હાલ ફરજ મોકુફી હેઠળ છો કે કેમ?			
ઉપર ક્રમ નં (૧) થી (૨૮) મુજબની તમામ માહિતી મારા દ્વારા સાચી ભરવામાં આવેલી છે. ભવિષ્યમાં આ બાબતે કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થયે મારી પોતાની અંગત જવાબદારી નિયત થશે જે મને બંધનકર્તા રહેશે.				

કર્મચારીની સહી.